

ARGENTO INCLUSIVO (PTCSU0027722012850NMTX)

DURATA: 12 mesi

SETTORE: Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport; Area 24: Sportello Informa

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Il progetto si realizza in Veneto, a favore della terza età, fascia particolarmente vulnerabile e duramente colpita dalla pandemia ancora in corso.

La popolazione anziana risulta la fascia di popolazione più vulnerabile e con le maggiori difficoltà di accesso ai servizi digitali, che di conseguenza limita enormemente l'esercizio dei loro diritti e la possibilità di agevole svolgimento delle pratiche burocratiche.

Dall'analisi svolta dall'INAC con l'ente co-progettante ENAPA, risulta che almeno il 75% delle persone anziane che si rivolgono ai servizi di patronato per le loro necessità, ha scarse o nulle competenze digitali.

Oltre alla difficoltà di accesso alle informazioni che viaggiano su internet, la maggior parte dei Comuni non hanno la Carta dei Servizi.

I cittadini, per ottenere le informazioni di base, in caso di problemi, devono rivolgersi agli uffici comunali, su appuntamento e a seconda delle disponibilità dell'ufficio assistenza o del distretto sociosanitario. Il più delle volte si rivolgono agli uffici del patronato per avere notizie.

L'assistenza socioassistenziale erogata accanto alle prestazioni economiche (invalidità civile, accompagnamento, impegnativa di cura, fondo di solidarietà, etc..) è ben strutturata, con lacune che riguardano la diversità di accesso al servizio (se tramite ISEE, limiti di reddito diversi, individuazione diversa del nucleo familiare, dietro pagamento di ticket, etc..).

Le agevolazioni fiscali su addizionale Irpef comunale e Tasi sono praticate per fasce di reddito, ma non in modo specifico sui pensionati o sui soggetti disabili.

Si registra una diffusa problematicità di accesso ai servizi dovuta alla difficoltà di reperire informazioni aggiornate rispetto i servizi pubblici erogati sul territorio, la molteplicità e spesso l'opacità degli interventi legislativi, le numerose riforme pensionistiche, con una fittissima rete di vincoli e freni all'accesso ai sistemi di tutela.

L'accesso alle informazioni sui servizi di tutela e assistenza risulta ancor più difficoltoso da parte della popolazione anziana che vive in condizioni di solitudine ed emarginazione a causa di una rete familiare debole.

Il progetto si propone come strumento di sostegno per l'accesso ai servizi e veicolo di informazioni per contribuire ad un efficace modello di governance che superi la frammentazione istituzionale e

organizzativa a favore di coordinamento e sinergia tra i vari servizi offerti sul territorio per ottimizzare l'effetto sul singolo cittadino.

Il patronato INAC (SU00277) e quello co-progettante ENAPA (SU00298) realizzano per loro natura un servizio di pubblica utilità, fornendo informazione, consulenza, assistenza e tutela, in sede amministrativa e giudiziaria, per il riconoscimento dei diritti previdenziali, sociali e sanitari dei cittadini, con particolare riguardo alle fasce di popolazione più fragile, per i quali realizza specifiche azioni di supporto.

L'obiettivo generale è quello di rafforzare le reti di sostegno alla popolazione fragile del Veneto per contribuire al miglioramento della loro qualità di vita attraverso attività di sportello per promuovere la sinergia tra i servizi di sostegno sanitario, assistenziale, pensionistici, assistenziali attivi sul territorio

Il progetto intende promuovere il superamento della frammentazione dei servizi presenti sul territorio a favore del potenziamento del sostegno alla terza età, attraverso i seguenti risultati attesi:

Risultato atteso 1: Facilitato il riferimento ai servizi sanitari, assistenziali e pensionistici attraverso la diffusione di informazioni accessibili e aggiornate

Risultato Atteso 2: Promosso l'accesso ai servizi sanitari, assistenziali e pensionistici attraverso servizi di sportello per l'orientamento e il supporto digitale

RUOLO ED ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

L'arrivo all'interno delle sedi di attuazione degli operatori volontari in servizio civile e tutto ciò che ne deriverà in seguito, può essere esemplificato attraverso le seguenti fasi:

Fase dell'avvio, accoglienza e conoscenza (PRIMO MESE)

Nei primi giorni di ingresso in servizio, si prevede di:

- realizzare un incontro degli operatori volontari con il gruppo di lavoro della sede di riferimento.
- presentare l'operatore volontario agli utenti del servizio per avviare quel processo di conoscenza reciproca che consenta l'instaurarsi di relazioni fiduciarie.
- In un secondo momento, si prevede di presentare l'operatore volontario ai partner del progetto e del programma.

Fase di affiancamento e progressiva autonomia (SECONDO MESE e a seguire fino al termine del servizio)

È la fase in cui, con il supporto dell'OLP affiancheranno gli operatori volontari nelle attività e nella conoscenza della sede e delle attività che vengono svolte.

L'operatore volontario apprende metodologie e modalità degli interventi e dal progetto diventa parte integrante del gruppo di lavoro che realizza gli interventi previsti. Progressivamente l'operatore volontario gestirà spazi di autonomia attraverso lo sviluppo dell'analisi, della capacità propositiva, organizzativa e gestionale di alcune attività nella prospettiva di assumere consapevolezza del suo ruolo di "facilitatore digitale". In generale, nel corso di realizzazione delle attività previste dal progetto si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE ATTIVITÀ	ATTIVITÀ SPECIFICHE DEGLI OPERATORI VOLONTARI
A1 Studio e approfondimento della normativa nazionale e regionale attinente alle materie del Progetto	Supporto nella ricerca della documentazione su normativa vigente; Partecipazione agli incontri di formazione con esperti; Supporto nell'elaborazione dei report; Collaborazione nella progettazione e nella realizzazione della campagna informativa.
A2 Studio e monitoraggio dell'impatto reale della legislazione e dei provvedimenti amministrativi in materia.	Supporto nella raccolta e nell'analisi dati; Supporto nelle attività di rete di contatti con soggetti anziani; Attività di supporto agli utenti per la compilazione dei questionari; Affiancamento per l'elaborazione e l'archiviazione di informazioni; Supporto nell'elaborazione dei report;
A3 Mappatura delle informazioni e dei servizi sul territorio	Collaborazione nella raccolta dati circa le informazioni circa le prestazioni assistenziali e/o integrative riservate dagli Enti locali e da altre realtà; Supporto logistico nel contattare i Servizi sociali dei comuni della provincia e le strutture sanitarie (ASL); Attività di supporto agli utenti per la compilazione dei questionari; Affiancamento per la raccolta dati, tramite internet e contatti telefonici, sulla situazione dei vari destinatari del progetto; Collaborazione logistica per l'organizzazione di incontri con le consultazioni anziani Partecipazione agli incontri con le consultazioni anziani del territorio e con i servizi sociali del comune Guida automezzi dell'ente per realizzare le attività sul territorio
A4 - Realizzazione di una campagna informativa.	Attività di comunicazione: - supporto logistico per l'organizzazione di workshop, seminari di studio, stand, direct mailing, ecc...; - partecipazione alle iniziative pubbliche ("INAC in piazza", "Incontriamoci"); - monitoraggio e archivio dei materiali di comunicazione pubblicati su sito internet regionale, articoli su quotidiani e periodici regionali e nazionali, comunicati via radio tramite le locali emittenti, servizi televisivi su TV locali; - Supporto logistico per l'organizzazione degli incontri con gruppi di associazioni; - presenziare e collaborare attivamente alle attività INAC in Piazza / Incontriamoci.

	- Guida automezzi dell'ente per realizzare le attività sul territorio
B1 Realizzazione di uno sportello informativo regionale, dedicato alla ricezione delle richieste di utenti non autosufficienti e/o loro familiari e coordinamento delle risposte da fornire.	Supporto nella distribuzione agli utenti del materiale informativo Accoglienza utenti Supporto nell'organizzazione di appuntamenti e consulenze Supporto per gli utenti nella compilazione di schede e pratiche Affiancamento degli operatori durante le attività di orientamento sui servizi di interesse dell'anziano
B2 Assistenza digitale per l'accesso ai servizi online.	Supporto nell'individuazione delle esigenze degli interessati, orientamento e supporto, accesso alla rete; Collaborano nel facilitare l'utente nell'accesso ai principali servizi online pubblici e privati; Facilitano l'utente nell'acquisizione delle conoscenze necessari per realizzare le procedure di accesso ai servizi in autonomia
B3 Apertura di sportelli informativi itineranti dedicati in via esclusiva agli over 65 (1 per ogni sede provinciale)	Supporto logistico per l'organizzazione di sportelli itineranti e incontri Partecipazione agli incontri di coordinamento con gruppi di associazioni anziani presenti nel territorio Affiancamento degli operatori durante l'erogazione dei servizi Guida automezzi dell'ente per realizzare le attività sul territorio
B4 Individuare e raggiungere con i servizi gli over 65 soli e non autosufficienti.	Partecipazione agli incontri con gruppi di associazioni anziani per facilitare il contatto e l'individuazione di casi di anziani isolati ai quali portare assistenza; Affiancamento dell'operatore durante le visite a domicilio per realizzare il servizio di supporto Guida automezzi dell'ente per realizzare le attività sul territorio

Attività trasversali a tutti i servizi

Nel caso in cui la sede di attuazione di progetto preveda un periodo di chiusura complessivamente superiore a un terzo dei giorni di permesso ordinari (ad esempio chiusura periodo estivo, vacanze natalizie e pasquali) gli operatori volontari verranno temporaneamente trasferiti (previa autorizzazione specifica del Dipartimento) presso altra sede accreditata dell'ente per portare avanti analoghe attività di progetto, ma anche archiviare i dati degli utenti, sistemare la documentazione relativa alle attività svolte nei periodi antecedenti la chiusura, preparare il materiale destinato alla realizzazione delle attività successive o continuarle in base alla disponibilità della sede.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

TOTALE POSTI INAC: n. 13 posti senza vitto e alloggio, di cui 5 GMO

TOTALE POSTI ENAPA: n. 3 posti senza vitto e alloggio, di cui 1 GMO

TOTALE POSTI PROGETTO: 16 posti senza vitto e alloggio, di cui 6 GMO

Regione	Provincia/sede	Codice	Indirizzo	Città	Vol RICHIESTI	Minori opportunità
VENETO	INAC Camposampiero (Pd)	186051	PIAZZA EUROPA UNITA 6	CAMPOSAMPIERO [Padova]	1	
	INAC zonale Padova (Pd)	186052	VIA GIACINTO ANDREA LONGHIN 25	PADOVA [Padova]	1	1
	INAC zonale San Donà di Piave (Ve)	186057	GALLERIA LEON BIANCO N°10	SAN DONÀ DI PIAVE 30027(Venezia)	1	
	INAC Verona	186046	VIA SOMMACAMPAGNA 63/e	VERONA [Verona]	2	1
	INAC Padova	185954	Via della Croce Rossa 112	PADOVA [Padova]	1	1
	INAC Rovigo	185988	VIA DELLA COSTITUZIONE 4/Z	ROVIGO [Rovigo]	1	1
	INAC Venezia	186044	VIA GIOVANNI DURANDO 14	VENEZIA [Venezia]	1	1
	INAC VICENZA	186045	VIA DELL'OREFICERIA 34	VICENZA	1	
	INAC TREVISO	186040	Via Noalese 75	Treviso	1	
	Inac CITTADELLA	203935	VIA DELLA STAZIONE 12	CITTADELLA (Padova)	1	
	Inac CONSELVE	203936	QUARTIERE DONATORI DI SANGUE 3	CONSELVE (Padova)	1	
	Inac ESTE	203937	VIA PRINCIPE AMEDEO 51	ESTE (Padova)	1	
VENETO	ENAPA VERONA	189064	VIALE DEL LAVORO	VERONA	1	
	ENAPA PADOVA	189028	STRADA BATTAGLIA	ALBIGNASEGO	2	1

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**Giorni di servizio settimanali ed orario:** 5 giorni a settimana, 25 ore settimanali, 5 ore al giorno

Agli operatori volontari si richiede:

- Non divulgare le informazioni riguardanti l'utenza e l'ente;
- Mantenere un comportamento consono al contesto operativo;
- Partecipare alle iniziative riguardanti il Servizio Civile organizzate o promosse dagli enti e dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il SCU;
- Diligenza, riservatezza, disponibilità nei confronti dei destinatari del progetto e degli utenti delle sedi;
- Disponibilità per un periodo non superiore ai sessanta giorni a svolgere attività di progetto presso altre località non coincidenti con la sede di attuazione del progetto, al fine di dare attuazione ad attività specifiche connesse alla realizzazione del progetto medesimo e del programma;

- Disponibilità a partecipare al Convegno Nazionale INAC e a quello di ENAPA e alle altre attività di promozione del servizio civile universale previste dagli enti;
- Disponibilità alla flessibilità oraria secondo quanto concordato nel progetto e secondo l'orario di ufficio delle sedi accreditate, in particolare per l'utilizzo obbligatorio dei permessi per eventuali giorni di chiusura obbligatori (es: chiusura periodo estivo, ponti festivi).
- Disponibilità all'utilizzo (previo accordo con il volontario) di non più di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi o altre chiusure oltre i giorni di calendario riconosciuti, in occasione di ponti e festività.

All' operatore volontario potrà essere richiesta la disponibilità:

- alla guida degli automezzi messi a disposizione dell'Ente per spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività (voce 6.1 e 6.3)
- a trasferirsi (previa autorizzazione Dipartimento delle Politiche giovanili e del SCU) in altra sede, in altro progetto (vedi emergenza COVID 19) e a rimodulare il proprio servizio e le proprie attività

Potrà essere richiesto all'operatore volontario di spostarsi dalla sede di attuazione:

- per partecipare a occasioni formative e professionalizzanti organizzate all'esterno della sede, nonché per attività connesse alla realizzazione del programma.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

"Certificazione delle competenze" a cura dell'Ente terzo Università La Sapienza, ente titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D,Lgs. 13/2013, art. 2, comma g, (cfr. accordo allegato) e dell'ente terzo SMILE titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D,Lgs. 13/2013 (cfr. accordo allegato).

Le competenze certificabili al termine del percorso di servizio civile e di tutoraggio saranno quelle individuate dai soggetti certificatori nell'ambito dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

CRITERI INAC: PDF scaricabile dal sito <https://www.inac-cia.it/servizio-civile/bando-servizio-civile-universale-2022/>

CRITERI ENAPA: PDF scaricabile dal sito https://www.enapa.it/ita/comunicazioni_2023/pubblicazione-bando-2022-volontari-da-impiegare-in-progetti-del-patronato-enapa-attuativi-nelscadenza-bando-10-02-2023-2023.php

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I corsi di formazione avverranno presso le Sedi accreditate:

- Inac di Venezia (Aula della formazione) – Via Durando, 14 – 30175 Marghera (Ve);

- Inac di Padova (aula M. Donati) – Via della Croce Rossa, 112, Padova
- Enapa Padova, strada Battaglia 71/C (Albignasego)
- Enapa Verona, viale Del Lavoro 52, Verona

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I corsi di formazione avverranno presso le Sedi accreditate:

- Inac di Venezia (Aula della formazione) – Via Durando, 14 – 30175 Marghera (Ve);
- Inac di Padova (aula M. Donati) – Via della Croce Rossa, 112, Padova
- Enapa Padova, strada Battaglia 71/C (Albignasego)
- Enapa Verona, viale Del Lavoro 52, Verona

Gli **obiettivi del percorso formativo** saranno:

- Sapere leggere il servizio in atto;
- Assumere consapevolezza della propria identità di volontario in servizio civile;
- Apprendere contenuti utili a vivere appieno l'esperienza di un anno di progetto;
- Acquisire competenze da utilizzare nel proprio curriculum personale.

Il percorso si compone di più incontri ed utilizza le seguenti metodologie attive e partecipate:

1. lezioni frontali;
2. dinamiche non formali (tecniche di animazione e simulazioni, elaborazione dei vissuti personali e di gruppo, lavori in gruppo, esercitazioni guidate, role-playing, debriefing, presentazione di materiale audiovisivo, confronto su testi scritti, scambio di buone prassi);
3. Autoapprendimento assistito su Virtual Learning Environment

- La formazione potrà essere svolta in presenza o anche online per massimo il 50% della durata dell'intero percorso formativo (30% massimo in modalità asincrona). Qualora l'operatore volontario non disponesse di adeguati strumenti per l'attività da remoto, l'ente provvederà a fornire i supporti tecnici adeguati;
- Le aule, sia fisiche che virtuali, saranno composte da un massimo di 30 partecipanti.

Durante i corsi, oltre a fornire documentazione e letture ad hoc, si prevedono inoltre incontri con esperti e di procedere all'elaborazione-comunicazione dei contenuti acquisiti.

Corso di formazione specifica: 78 ore

MODULO 1. LA Comunicazione dei servizi alla persona (8 ore)

MODULO 2. Strumenti informativi a supporto del cittadino (54 ore)

MODULO 3. Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile e contrasto della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro (8 ore)

MODULO 4. DIRITTI E TUTELA DEGLI ANZIANI (8 ore)

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

OLTRE LE DISTANZE: PER UNA CULTURA DELL' INCLUSIONE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

(F) Obiettivo 10 Agenda 2030; Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

(C) Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Giovani con difficoltà economiche n. 5 posti.

I candidati si devono presentare in sede di colloquio presentando un documento che attesti l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata, ossia la certificazione ISEE in corso di validità con indicatore inferiore o pari a 15.000 euro

Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali.

Per favorire il sostenibile coinvolgimento nel servizio civile per operatori volontari con minori opportunità economiche, si provvederà ad avvio del servizio, ad affiancare il giovane ad un esperto del patronato per analizzare la sua situazione e quella del suo nucleo familiare al fine di verificare tutte le agevolazioni, scontistiche, riduzioni di carico di spesa alle quali può accedere.

L'azione sarà finalizzata a verificare con il giovane, partendo dalla verifica dell'Isee, la possibilità di accedere a tutti i bonus e le agevolazioni previste per le famiglie a basso ISEE quali ad esempio:

- Reddito e pensione di cittadinanza;
- Assegno unico alle famiglie
- Bonus luce, gas e acqua ovvero una riduzione in bolletta che spetta in presenza di determinati valori ISEE;
- Riduzione tassa rifiuti solidi urbani, anche in questo caso si tratta di una riduzione tariffaria in presenza dei prescritti requisiti;
- Esenzione dal canone Rai ogni qualvolta previsto (ad esempio, se l'intestatario dell'abbonamento è un soggetto ultra 75enne);
- Riduzione del canone telefonico ogni qualvolta previsto (ad esempio, per le famiglie composte da almeno un componente inabile o pensionato sociale oppure ultra 75enne o se il capofamiglia risulta disoccupato);
- Possibilità qualora in famiglia vi sia un ultra 70enne di ottenere una riduzione della tassa per il bollettino postale;
- Tutte le varie esenzioni Ticket a cui si ha diritto in base ai requisiti soggettivi posseduti;
- Abbonamenti a costi agevolati per il trasporto pubblico locale;
- Bonus bebè in occasione di nuovi nati.

Si intende fornire gratuitamente un servizio che analizzi la situazione dell'operatore volontario e anche di tutto il suo nucleo familiare di appartenenza nell'ottica che lo sgravio economico della famiglia nel suo complesso ricade sul volontario e la sua possibilità di accedere a beni e servizi utili per facilitare il suo percorso di servizio civile.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Il percorso di tutoraggio si sviluppa nell'arco di tre mesi (dal nono all'undicesimo) di servizio, attraverso un mix articolato di sessioni formative di gruppo, lavoro individuale e colloqui personali con il Tutor per un totale di 7 azioni differenti.

Prevede l'erogazione di tre moduli formativi di gruppo per un totale di 21 ore, delle quali 17 di gruppo e 4 ore di lavoro individuale, quest'ultime divise in due sessioni per la stesura del Curriculum e la risposta a questionari (ciascuna di un'ora), con il supporto del Tutor, e due colloqui specifici individuali (ciascuno di un'ora) con il tutor.

Prevista verifica dell'adeguata dotazione di strumenti per l'attività da remoto (software e hardware) e del perdurare della condizione di pandemia, che non faciliti la possibilità di incontri in presenza, si ipotizza di svolgere, come di seguito specificato, 9 ore in modalità online sincrona, pari al 43% del totale, sempre con presenza del Tutor e possibilità di partecipazione attiva da parte dell'operatore volontario. Nel caso in cui l'operatore volontario non disponesse di adeguati strumenti per il tutoraggio da remoto se ne garantirà la realizzazione in presenza, dopo aver informato preventivamente gli operatori volontari. Nel caso in cui si verifichi la fattibilità dell'applicazione della modalità online, saranno garantite le ore indicate nel rispetto della percentuale sopra riportata.

Inoltre, ai giovani volontari sarà data la possibilità di seguire ulteriori 4 ore di attività opzionali, come di seguito indicate sotto la voce Attività opzionali.

Il percorso si intende concluso, al termine dell'anno di SCU, con l'effettuazione da parte dei giovani operatori volontari in servizio della prova relativa alla certificazione delle competenze a cura dell'Ente terzo Università La Sapienza, ente titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D.Lgs. 13/2013, art. 2, comma g, (cfr. accordo allegato) e dell'ente terzo SMILE titolato per la certificazione delle competenze ai sensi del D.Lgs. 13/2013 (cfr. accordo allegato).

Le competenze certificabili al termine del percorso di servizio civile e di tutoraggio saranno quelle individuate dai soggetti certificatori nell'ambito dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni.

AZIONE	TIPOLOGIA	DURATA E TEMPISTICA	MODALITÀ
1. Compilazione di un questionario su attitudini e competenze – Eventuale aggiornamento del proprio CV	Lavoro individuale	1 ora All'inizio del 9° mese di SCU	In presenza
2. Modulo formativo: LOGICHE E STRUMENTI DEL MERCATO DEL LAVORO	Formazione in gruppo	6 ore Durante il 9° mese di SCU	3 ore in presenza + 3 ore online sincrono
3. Colloquio: Analisi del proprio CV insieme al tutor e prima definizione dei propri obiettivi professionali	Colloquio individuale	1 ora Tra il 9° e il 10° mese di SCU	
4. Modulo formativo: CANDIDATURE E SELEZIONE	Formazione in gruppo	6 ore Tra il 9° e il 10° mese di SCU	3 ore in presenza + 3 ore online sincrono
5. Modulo formativo: COSTRUIRE IL PROPRIO PERCORSO: SCELTE E STRUMENTI	Formazione in gruppo	5 ore Tra il 9° e il 10° mese di SCU	2 ore in presenza + 3 ore online sincrono

6. Aggiornamento del proprio CV alla luce di quanto appreso durante i moduli formativi e integrandolo con le competenze apprese durante il SCU – Stesura di un piano di azione personale per la ricerca di lavoro	Lavoro individuale	1 ora Tra il 10° e 11° mese di SCU	
7. Colloquio: Analisi del nuovo CV insieme al tutor, definizione del piano di azione personalizzato	Colloquio individuale	1 ora 11° mese di SCU	

Attività opzionali

Gli operatori volontari saranno coinvolti nelle seguenti attività opzionali:

Mappatura dei centri di impiego più vicini Contenuti: - Ricerca e mappatura di tutti i centri per l'impiego raggiungibili nel proprio territorio.	Lavoro di gruppo	1 ora
L'utilizzo dei social per cercare lavoro Contenuti: - il recruiting online; - redigere un profilo <i>Linkedin</i>	Formazione in gruppo	1 ora
Opportunità di formazione in Italia e all'estero Contenuti: - la ricerca online di opportunità di specializzazione e di tirocini qualificanti - Il programma Erasmus Plus	Lavoro di gruppo	2 ore

Inoltre, agli operatori volontari saranno indicate letture dedicate per ampliare la loro conoscenza finalizzata all'inserimento lavorativo e conoscere i diritti dei lavoratori (libera professione o a contratto, tipologie di contratto, diritti previdenziali dei lavoratori).